



Secretaría de Planeación
Administración y Finanzas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

GOBIERNO DE JALISCO
Poder Ejecutivo
Secretaría de Administración
Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones

BASES

CONCURSO C34/2016

**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTA TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO
DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.”**

De conformidad a lo previsto por los Artículos 1, 4, 5, 6, 8 Fracción II, 12 19, 51, 52 y 53 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco y el Artículo 1, 4, comisión 5, 14, 16, 19, 22, 23, 24, 28, 30, 32, 34, 35, 37, 38, 39, 52, 53, 54, 55 (enajenación bienes muebles 70), 96, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 107 y 108 de su Reglamento, la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo en coordinación con la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado, con domicilio en Prolongación Avenida Alcalde número 1221, Colonia Miraflores, Zona Centro, C.P. 44270, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco; convoca a proveedores interesados en participar en el concurso **C34/2016** para la contratación de **“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO”**, misma que se llevará a cabo con recursos del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) y a efecto de normar el desarrollo de la licitación antes señalada, se emiten las siguientes:

B A S E S

Para los fines de estas bases, se entenderá por:

Ley	Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco
Reglamento	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco
Secretaría	Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas
Comisión	Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado
Dirección	Dirección de la Comisión de Adquisiciones (dirección de Adquisiciones) de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.
Padrón	El padrón de Proveedores del estado
Domicilio	Prolongación Avenida Alcalde No. 1221, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco, (ingreso opcional por puerta posterior de Av. Magisterio s/n)
Propuesta	La propuesta técnica y económica que presenten los participantes
Participante	Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el proceso de adquisición
Proveedor	Participante Adjudicado
I.V.A.	Impuesto al Valor Agregado
Dependencias	Las que establece la ley orgánica del Poder Ejecutivo
Entidades	Las que establece la ley orgánica del Poder Ejecutivo
Dependencia Solicitante	Comisión Intersecretarial de los Fondos para la Seguridad Pública

1. OBJETO DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN.

El objeto del presente proceso es la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.**

2. ESPECIFICACIONES

Concurso C34/2016
Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

Las establecidas en el anexo 1 (especificaciones), en el entendido de que las mismas son mínimas, por lo que los Participantes podrán proponer los servicios con especificaciones y características superiores.

El proceso de adquisición será adjudicado por partidas independientes e indivisibles, a uno o más proveedores.

3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

Los bienes o servicios objeto de este proceso de adquisición deberán suministrarse a partir del 45 cuarenta y cinco días posteriores a la firma del contrato y deberá entregarse en el Almacén de la Fiscalía ubicado en la calle 14 #2567, en la col. Zona industrial, C.P. 44940 en Guadalajara, Jalisco. Se permitirán entregas parciales, dentro del periodo de suministro de bienes.

4. PUNTUALIDAD.

Sólo podrán ingresar a los diferentes actos, los Participantes registrados que se encuentren **en la hora señalada en estas bases** o en el lugar donde se vaya a llevar a cabo el acto que corresponda a la hora en que éste comience.

En el caso de que por causas justificadas los actos no se inicien a la hora señalada, se decrete un receso o se difieran, los acuerdos y las actividades realizadas por la (Comisión o Dirección de Adquisiciones) o por la Secretaría serán válidos. Asimismo la falta de firma de algún Participante en las actas que se deriven de los actos de este proceso de adquisición, no será causa de invalidez o nulidad de algún acto.

5. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.

- a) Poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas implícitas dentro de las presentes bases.
- b) Presentar todos los documentos y anexos solicitados en las presentes bases, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.
- c) El proveedor deberá acreditar previo a la firma del contrato mediante copia que emite la Secretaría de Hacienda y Crédito Público la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones.
- d) El objeto del contrato que se celebrará con motivo de la presente **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO**, de acuerdo a las presentes bases y sus anexos, propuesta que contienen las condiciones especiales, así como las propuestas económicas, que forma parte integral del mismo.
- e) Los pagos serán depositados en cuenta, para lo cual deberán llenar una **Solicitud de Pago Electrónico** que será proporcionada por la Dirección de Desarrollo de Proveedores o en siguiente link <http://compras.jalisco.gob.mx/ResgistroProveedor.exe/FormaRegistro>.
- f) En caso de ser adjudicado deberá cumplir con lo establecido en los artículos 45 de la Ley y 75, 76 y 77 según sea el caso del Reglamento, y los documentos que acrediten los datos asentados en el Anexo 4 (acreditación) de estas bases, previo a la firma del contrato.

Para efectos de inscripción o actualización del registro, favor de comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedores al teléfono 3818- 2818, o bien ingresar al módulo "Registrarse como

5.1. PRESENTACIÓN DE MUESTRAS FÍSICAS.

- a) Los participantes deberán presentar una muestra física de los bienes ofertados en el presente proceso sin costo, las cuales deberán estar etiquetados con el nombre o razón social del participante, estas muestras corresponderán a las especificaciones señaladas en el Anexo 1, debiendo ser las mismas que ofertarán en sus propuestas y de igual forma, las que surtirán en caso de resultar adjudicado.
- b) La omisión en la entrega de muestra física será causal inmediata de descalificación al proceso de adquisición que este documento nos hace mención.
- c) Para efecto de lo anterior, los participantes deberán entregar una muestra física, correspondiente a la partida única de estas bases, en la sala de juntas de la Comisión de Adquisiciones, en el mezzanine del edificio, ubicado en Prolongación Avenida Alcalde N° 1221, colonia Miraflores, con entrada por la puerta posterior del edificio, ubicada en Avenida Magisterio el día de la entrega de propuestas, de acuerdo a lo indicado en el numeral 8 de las presentes bases.
- d) Las muestras presentadas por los participantes que no hubiesen sido adjudicados, les serán devueltas transcurridos quince días hábiles contados a partir de la fecha de la orden de compra y/o pedido. La muestra de aquel que hubiese sido adjudicado, permanecerá en poder de la convocante para corroborar que las entregas sean conforme a la misma y le será devuelta hasta después de cumplir con la totalidad del contrato.
- e) Una vez transcurrido el periodo de devolución de muestras físicas, los proveedores que no hayan sido adjudicados tendrán un plazo de 15 quince días naturales para venir por sus muestras físicas, transcurrida esa fecha la convocante no se hace responsable de las mismas.

6. JUNTA ACLARATORIA.

Se llevará a cabo a **las 13:00 horas del día 22 de mes de septiembre del año 2016**, en la subsecretaria de Administración de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, con domicilio en prolongación Avenida Alcalde No. 1221, colonia Miraflores, en esta ciudad, con entrada opcional por la puerta posterior del edificio, ubicada en la calle Magisterio s/n, bajo los siguientes lineamientos:

a).- Las preguntas deberán entregarse en forma impresa y digital (en formato de Word en texto), por conducto del apoderado legal de los participantes en la ventanilla de la Dirección de Desarrollo de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio citado en el párrafo inmediato anterior, a más **tardar antes de las 10:00 horas del día 21 de mes de septiembre del año 2016. No se recibirá o dará curso a las preguntas extemporáneas.**

b).- A este acto deberá asistir el Participante y/o su representante legal, debidamente acreditado con su poder notariado e identificación oficial.

c).- Se dará respuesta únicamente a las preguntas relacionadas con las bases y el proceso de adquisición, que se formulen de conformidad a lo establecido en el formato del **Anexo 2** (junta aclaratoria).

d).- La asistencia de los Participantes a la junta aclaratoria será **obligatoria** ya que deberán de aceptar lo ahí señalado, en el entendido de que en la misma se podrán modificar las características de los bienes y servicios, señalar la fecha para otra junta aclaratoria o el diferimiento de la misma.

El acta de la junta aclaratoria es parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar. El objetivo principal de la junta aclaratoria, será el disipar cualquier duda que sobre las presentes bases formulen los concursantes en el entendido de que éstos realizaran las observaciones conducentes a sus representadas y en caso de no existir manifestación expresa alguna por cada uno de los concursantes, se entenderá como aceptadas en todos sus términos y condiciones de la presente adquisición así como el contrato que para el caso se llegue a celebrar con el proveedor, no pudiendo alegar con posterioridad a la junta aclaratoria, vicios del consentimiento, nulidad, dolo, error, lesión, inexactas declaraciones o cualquier acto figura jurídico que tuviera por efecto anulación, rescisión o incumplimiento del contrato a celebrar, lo anterior tomando en consideración que la junta aclaratoria en cuestión es parte integran del contrato, puesto que en caso de ser omisa(s) el proveedor no podrá alegar en su favor las circunstancias antes señaladas en caso de existir controversias ya de índole civil, mercantil o penal, ya que los participantes son diestros y expertos en la materia.

LA INASISTENCIA A LA JUNTA ACLARATORIA SERÁ CAUSAL DE DESCALIFICACIÓN.

7. CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.

El participante deberá presentar su propuesta técnica y económica mecanografiada o impresa en papel membretado original del participante, debidamente firmada, dirigida a la “Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco” en la que debe constar el desglose de cada uno de los bienes o servicios que está ofertando y que la convocante solicita adquirir.

Queda prohibido para el participante hacer suyo sustituyendo su propuesta técnica con el anexo 1 o la junta aclaratoria; el no observar lo anterior será motivo de sanción para el participante.

a).- Toda la documentación elaborada por el Participante deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, anexando traducción simple al español;

b).- Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el Participante, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por él o su representante legal;

c).- Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de un sobre cerrado de forma inviolable con cinta adhesiva, señalando claramente nombre del Participante, número y nombre del proceso de adquisición;

d).- Los documentos no deberán estar alterado, tachados y/o enmendados;

e).- No se aceptarán opciones, el Participante deberá presentar una sola propuesta;

f).- La propuesta deberá presentarse en los términos de los formatos anexo 5 (técnico) y 6 (económico);

g).- La propuesta deberá realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por la convocante en las presentes bases, de acuerdo a los bienes y servicios, y especificaciones requeridas en el Anexo 1 (especificaciones) y en su caso en la junta de aclaraciones; y

h).- La oferta se presentará en Moneda Nacional con I.V.A. desglosado y demás impuestos que en su caso correspondan, incluyendo todos los costos involucrados, por lo que no se aceptará ningún costo extra o precios condicionados.

7.1. Características adicionales de las propuestas:

a).- Para facilitar la revisión en el acto de apertura de los documentos requeridos, se sugiere que éstos sean integrados en una carpeta de argollas conteniendo:

- 1.- Índice que haga referencia al número de hojas;
- 2.- Separadores dividiendo las secciones de la propuesta;
- 3.- Las hojas foliadas preferentemente en el orden solicitado, de la siguiente forma: 1, 2, 3, 4, 5.....
- 4.- Los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo no deberán perforarse, por tanto deberán presentarse dentro de micas.

b).- Dirigida a la "Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado o dirección de adquisiciones", mecanografiada o impresa preferentemente en papel membretado original del Participante.

La falta de alguna de las características adicionales de la propuesta, no será causal de descalificación.

8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

Este acto se llevará a cabo **a las 17:00 horas del día 26 de septiembre año 2016**, en la sala de juntas de la Comisión, con domicilio en prolongación Avenida Alcalde No. 1221, colonia Miraflores, en esta ciudad, con entrada opcional por la puerta posterior del edificio, ubicada en Magisterio s/n.

8.1. Documentos que debe contener el sobre de la propuesta.

- a) **Anexo 3** (carta de proposición)
- b) **Anexo 4** (acreditación)
- c) **Anexo 5** (técnica)
- d) **Anexo 6** (económica)
- e) **Anexo 7** (Estratificación) en caso de aplicar.
- f) **Anexo 8** (Cumplimiento de norma)
- g) **Muestra Física** de las partidas ofertadas.

La falta de alguno de estos documentos en las fracciones que anteceden, será causal de descalificación de la propuesta del participante.

8.2. Este acto se llevará de la siguiente manera:

- a) A este acto deberá asistir solamente el Participante o su representante legal y presentar **identificación vigente con validez oficial** (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar en el caso de ser persona moral además deberá entregar copia certificada del poder con el que acredite su representación legal.
- b) Los Participantes que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia, el cual iniciará en punto de las 16:30 horas y cerrará a las 16:50 horas del día de la presentación y apertura de propuestas;
- c) En el momento en que se indique, los Participantes ingresarán a la sala, llevándose a cabo la declaración oficial de apertura del acto;
- d) Se hará mención de los Participantes presentes;
- e) Los Participantes registrados entregarán el o los sobres cerrados en forma inviolable, conteniendo la propuesta técnica, económica y demás documentación solicitada, señalando de manera clara el NOMBRE DEL PARTICIPANTE y PROCESO.
- f) Se procederá a la apertura del sobre para verificar que contengan la documentación requerida.
- g) Los Participantes darán lectura al total de su oferta económica I.V.A. incluido.

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

- h) Cuando menos dos de los integrantes de la Comisión asistentes y un Participante asistente, rubricarán todas y cada una de las hojas de la propuesta técnica;
- i) Todos los documentos presentados quedarán en resguardo del coordinador de compras del proceso adscrito a la Dirección de la Convocante para su análisis.
- j) En el supuesto de que algún Participante no cumpla con la obligación de sostener todas y cada una de las condiciones de sus propuestas, o las retire antes de la emisión de la resolución que recaiga en el presente proceso de adquisición, el Director General de Abastecimientos o el funcionario que éste designe para tal efecto, podrá suspender o cancelar su participación en el actual proceso, conservando su inscripción en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco para su posible participación en futuros o diferentes procesos.

9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN.

Para evaluar las propuestas objeto del presente proceso de adquisición, a juicio de la Comisión se considerará:

- a).- Precio ofertado;
- b).- Financiamiento;
- c).- Calidad del servicio propuesto;
- d).- Tiempo de entrega; y
- e).- Tiempo de garantía.

Para la adjudicación del objeto del presente proceso de adquisición se procederá conforme a los artículos 19, 20 y 51, 52, 53 y 54 de la Ley y el artículo 22, 23 y 24 de su Reglamento.

10. ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

El Secretario Ejecutivo de la Comisión o el funcionario que éste designe, podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas a cualquier Participante por el medio que disponga.

11. COMUNICACIÓN.

Salvo lo dispuesto en el numeral que antecede, desde el cierre del acta de aclaración de bases y hasta el momento de la notificación de la resolución de adjudicación, los participantes no se pondrán en contacto con los miembros de la Comisión, la Convocante o la dependencia solicitante, para tratar cualquier aspecto relacionado con la evaluación de alguna propuesta. Cualquier intento por parte de un Participante de ejercer influencia para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se descalifique su propuesta.

12. ESTRATIFICACION

Los licitantes que se encuentren en el supuesto establecido en el párrafo segundo del Artículo 9 de la Ley, como criterio de desempate, deberán acreditar que pertenecen al sector de las micro, pequeñas y medianas empresas, entregando para tal fin, el formato denominado **Anexo 7** con la manifestación que indica su estratificación.

Los criterios para que el participante se declare su estratificación, establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, son los siguientes:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

***Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula:

Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

13. DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

La Comisión descalificará total o parcialmente a los Participantes que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

- En alguno de los casos previstos por el artículo 19 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco y artículo 28 del reglamento, o cuando se compruebe su incumplimiento a las condiciones especiales y estándares de servicio de los contratos celebrados con anterioridad, así como la mala calidad como proveedor del Gobierno de Jalisco, de la Federación, del municipio o de cualquier entidad Federativa;
- Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes bases y sus anexos;
- Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas Participantes, o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón;
- Cuando la propuesta presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello;
- La falta de cualquier documento obligatorio solicitado;
- La presentación de datos falsos;
- Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los Participantes, para elevar los precios objeto del presente proceso de adquisición, o se

- adviertan coincidencias en sus propuestas que presuman la posible existencia de arreglo entre dos o más participantes con el propósito de que uno de ellos sea adjudicado;
- h) Si se acredita que al Participante que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor;
 - i) Si se acredita que el Participante no demuestra tener capacidad administrativa, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los bienes y servicios en las condiciones solicitadas;
 - j) Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades planteadas por la convocante en las presentes bases, de acuerdo a la descripción de los bienes y servicios requeridos y cada una de sus especificaciones;
 - k) No podrán presentar propuestas o cotizaciones, ni celebrar contratos o pedido alguno, las personas físicas o jurídicas que por causas imputables a ellas, se encuentran en situaciones de mora, respecto al cumplimiento de otro contrato o pedido celebrado con el Gobierno del Estado de Jalisco, dependencias u organismos auxiliares o fideicomisos públicos y que hayan afectado con ello los intereses del Gobierno; en razón de lo anterior, se descalificara a los participantes que cuenten con sentencia que haya sido emitida por autoridad competente y que la misma haya causado estado, en los términos del artículo 420 del código civil del estado de Jalisco.

14. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN.

La Comisión podrá cancelar o suspender parcial o totalmente el proceso de adquisición en los supuestos que a continuación se señalan de conformidad con el artículo 52 fracción XIV:

- a) Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general;
- b) Cuando se detecte que las bases difieren de las especificaciones de los bienes y servicios que se pretenden adquirir;
- c) Si se presume o acredita la existencia de irregularidades;
- d) Si la oferta del Participante que pudiera ser objeto de adjudicación, excede el presupuesto autorizado para este proceso de adquisición;
- e) Si ninguna de las ofertas propuestas en este proceso de adquisición, aseguran al Gobierno de Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los bienes materia de este proceso de adquisición, por resultar superiores a los del mercado o ser inferiores a tal grado que la convocante presuma que ninguno de los Participantes podrá cumplir con el suministro de los mismos;
- f) Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la Contraloría del Estado con motivo de inconformidades; así como por la Comisión, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad; y
- g) A petición de la dependencia solicitante, debido a alguna causa superveniente posterior al inicio del procedimiento de adquisición y antes de que la Comisión de Adquisiciones emita el fallo del proceso.

En caso de que el proceso de adquisición sea suspendido o cancelado se dará aviso a todos los Participantes.

15. DECLARACIÓN DE PROCESO DE ADQUISICIÓN DESIERTO.

La Comisión podrá declarar parcial o totalmente desierto el proceso de adquisición:

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

- a. Cuando no se reciba por lo menos **una** propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas;
- b. Cuando ninguna de las propuestas cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases;
- c. Si a criterio de la Comisión ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen al Gobierno del Estado las mejores condiciones señaladas en el numeral 9 de estas bases;
- d. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún Participante; y
- e. Si ninguna de las ofertas propuestas en este proceso de adquisición, aseguran al Gobierno de Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación del servicio materia de este proceso de adquisición, por resultar superiores, no aceptable, ser inferiores o no conveniente a los del mercado a tal grado que la convocante presuma que ninguno de los Participantes podrá cumplir con el suministro de los mismos.

16. FACULTADES DE LA COMISIÓN.

La Comisión resolverá cualquier situación no prevista en estas bases y además tendrá las siguientes facultades adicionales:

- I. Emitir su resolución sobre las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los proveedores, con motivo de las solicitudes de aprovisionamiento, materia de su competencia, para la adquisición, enajenación y arrendamiento de bienes muebles y la contratación de servicios;
- II. Sugerir la adjudicación de las órdenes de compra en favor de proveedores locales, cuando la calidad, servicio y precio de sus productos o servicios se encuentren en igualdad o mejores condiciones de las ofertadas por otros que no lo sean;
- III. Dispensar defectos de las propuestas cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el Participante no obró de mala fe;
- IV. Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la Comisión considere que el Participante no podrá suministrar los bienes y servicios, por lo que incurriría en incumplimiento;
- V. Si al revisar las propuestas existiera error aritmético y/o mecanográfico se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas. El Secretario Ejecutivo de la Comisión o a quien él faculte, podrá citar al Participante correspondiente para hacer las aclaraciones respectivas;
- VI. Verificar todos los datos y documentos proporcionados en la propuesta correspondiente y si se determina que por omisión o dolo el Participante no estuviera en posibilidad de cumplir con lo solicitado en estas bases y sus anexos, la Comisión podrá adjudicar al Participante que hubiera obtenido el segundo lugar de acuerdo a la evaluación que se practique a las propuestas presentadas o convocar a un nuevo proceso de adquisición si así lo considera conveniente;
- VII. Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del gobierno del estado, con el fin de emitir su resolución;
- VIII. Hacer o facultar a personal de la secretaría para que se hagan las visitas de inspección - en caso de ser necesarias - a las instalaciones de los participantes, con el fin de hacerse llegar de elementos para emitir su resolución.
- IX. Cancelar, suspender o declarar desierto el presente proceso de adquisición.

17. DE LA RESOLUCIÓN O FALLO.

La Comisión emitirá la resolución o fallo de adjudicación dentro de los 20 días hábiles posteriores a la fecha de la presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, pudiéndose ampliar dicho termino hasta por cinco días hábiles más del antes señalado.

18. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.

El acto de las notificación de la resolución o fallo se llevara a cabo dentro de los quince días hábiles posteriores a su emisión de conformidad a los establecido por los artículos 80 y 90 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y sus Municipios; o por vía electrónica de la página Web del gobierno del Estado o al correo electrónico en el caso de que así lo solicite el participante o exista acuerdo que lo autorice, de que todas las notificaciones y aún las personales se le practiquen por correo electrónico en la cuenta que señalen en la carta de proposición, se llevarán en los términos del artículo 123 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado de manera supletoria por esta autoridad administrativa.

De la misma forma, la notificación de la resolución que emita la Comisión, podrá practicarse a los participantes en la Dirección de la Comisión de Adquisiciones de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, con domicilio en Prolongación Avenida Alcalde 1221, Colonia Miraflores, con entrada opcional por la puerta posterior del edificio, ubicado en Magisterio s/n.

19. FIRMA DEL CONTRATO.

El proveedor deberá acreditar previo a la firma del contrato mediante copia que emite la Secretaria de Hacienda y Crédito Público la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones.

Los pagos serán depositados en cuenta, para lo cual deberán llenar una **Solicitud de Pago Electrónico** que será proporcionada por la Dirección de Desarrollo de Proveedores o en siguiente link <http://compras.jalisco.gob.mx/ResgistroProveedor.exe/FormaRegistro>. y adjuntarlo al contrato.

El Participante adjudicado se obliga a firmar el contrato en un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la resolución de adjudicación, en la Dirección. Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de las garantías de cumplimiento del contrato. El contrato podrá ser modificado de acuerdo a lo establecido en el Artículo 17 de la Ley y 21 de su reglamento.

La persona que acuda a la firma del contrato deberá ser el Representante Legal debidamente acreditado con original para cotejo y copia simple del poder notarial de conformidad con el Anexo 4 de las presentes bases, así mismo deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía), deberá ser el Representante Legal debidamente acreditado con original para cotejo y copia simple del poder notarial de conformidad con el Anexo 4 de las presentes bases, así mismo.

Si el contrato respectivo no se formaliza con el proveedor adjudicado en el plazo señalado anteriormente, por causas imputables a él, de resultar conveniente se podrá celebrar con el segundo lugar, cancelar o iniciar un nuevo proceso de adquisición.

20. ANTICIPO.

En el presente proceso de adquisición se otorgará un anticipo de hasta el 50% del total del monto total del contrato, en apego al artículo 20 fracción VII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco.

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

El participante deberá de señalar el monto de anticipo solicitado en su propuesta económica (ANEXO 6)

21. GARANTÍAS.

Las garantías podrán ser a través de póliza de fianza, cheque certificado o cheque de caja a favor de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco, o bien en efectivo a través de billete de depósito tramitado en la oficina recaudadora metropolitana No. 000 de la Secretaría, ubicada en Pedro Moreno No. 281, esquina Corona, con horarios de 8:30 a 15:30 hrs.

Dichas garantías deberán constituirse en **moneda nacional**,

En caso de prorrogarse el término de vigencia de los pedidos o contratos, el proveedor estará obligado a modificar en monto o vigencia de la fianza original para cumplir con los nuevos plazos pactados en la prórroga, notificando al proveedor el acto de tal hecho a su afianzadora.

Las garantías podrán ser exigibles en cualquier tiempo y estarán en vigor a partir de la fecha del contrato.

Para el anticipo

El proveedor deberá entregar una garantía por el monto total del anticipo como se estipula en el Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco.

Si el proveedor opta por garantizar el cumplimiento del contrato a través de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del ANEXO 9 (FIANZA DEL ANTICIPO)

Para el Cumplimiento del Contrato.

En caso de que el monto total del contrato incluyendo el I.V.A., sea superior a \$400,000.00 M.N. (cuatrocientos mil pesos 00/100 moneda nacional), el Proveedor deberá entregar una garantía del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato I.V.A. incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes bases y en el contrato respectivo

Si el Proveedor opta por garantizar el cumplimiento de contrato a través de póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo 8** (fianza del 10% del cumplimiento del contrato).

La garantía deberá entregarse dentro de un plazo no mayor a 5 días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción del contrato en la ventanilla de la Dirección de Desarrollo de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en prolongación Avenida Alcalde No. 1221, colonia Miraflores, en esta ciudad, con entrada opcional por la puerta posterior del edificio, ubicada en la calle Magisterio s/n.

El hecho de no cumplir con la presentación de esta garantía, será causa suficiente para cancelar el contrato de forma administrativa, pudiendo adjudicársele al segundo lugar que haya presentado la mejor propuesta dentro de este proceso de adquisición.

22. FORMA DE PAGO.

Todos los pagos serán electrónicos, para lo cual deberán llenar una **Solicitud de Pago Electrónico** que será proporcionada por la Dirección de Desarrollo de Proveedores o en siguiente link <http://compras.jalisco.gob.mx/ResgistroProveedor.exe/FormaRegistro>.

La Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas realizará los pagos y serán depositados en cuenta, en Moneda Nacional, de lunes a viernes en días hábiles, de 9:00 a 15:00 horas, dentro de veinte días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha en que presentada en la Dirección de Almacenes de la Subsecretaría de Administración los siguientes documentos:

Para el pago de Anticipo:

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

- a. **Original y 3 (tres) copias de Factura**, a nombre de la **Secretaría de planeación, Administración y finanzas del Gobierno de Jalisco**, con domicilio en Pedro Moreno No. 281, Zona Centro, R.F.C. SPC130227L99, sellada y firmada por la Dirección de Almacenes de la Sub Secretaría de Administración.
- b. Copia de Solicitud de Pago Electrónico debidamente elaborada.
- c. Original y copia del Anexo de Facturación y Entregas.
- d. 2 (dos) copias del Contrato.
- e. 2 (dos) copias de la Orden de Compra.
- f. 2 (dos) copias del Acta de Resolución de Adjudicación.
- g. **2 (dos) copias** de la **Póliza de Garantía** de cumplimiento del contrato por el 10%.
- h. **2 (dos) copias** de la **Póliza de Garantía** de cumplimiento del anticipo por el 100% del valor al anticipo.

Para el pago de parcialidades:

- a. **Original y 3 (tres) copias de Factura**, a nombre de la **Secretaría de planeación, Administración y finanzas del Gobierno de Jalisco**, con domicilio en Pedro Moreno No. 281, Zona Centro, R.F.C. SPC130227L99, sellada y firmada por la Dirección General Administrativa de la dependencia solicitante.
- b. Copia de Solicitud de Pago Electrónico debidamente elaborada.
- c. Original y copia del Anexo de Facturación y Entregas.
- d. 2 (dos) copias del Contrato.
- e. 2 (dos) copias de la Orden de Compra.
- f. 2 (dos) copias de la Constancia de Recepción del SEA.
- g. 2 (dos) copias del Acta de Resolución de Adjudicación.
- h. **2 (dos) copias** de la **Garantía** de cumplimiento del contrato por el 10%.

Para el Pago Total o Finiquito:

- a. **Original y 3 (tres) copias de Factura**, a nombre de la **Secretaría de planeación, Administración y finanzas del Gobierno de Jalisco**, con domicilio en Pedro Moreno No. 281, Zona Centro, R.F.C. SPC130227L99, sellada y firmada por la Dirección General de Administrativa de la dependencia solicitante.
- b. Copia de Solicitud de Pago Electrónico debidamente elaborada.
- c. Original y copia del Anexo de Facturación y Entregas.
- d. 2 (dos) copias del Contrato.
- e. Original y dos copias de la Orden de Compra
- f. 2 (dos) copias de la Constancia de Recepción del SEA.
- g. 2 (dos) copias del Acta de Resolución de Adjudicación.
- h. **2 (dos) copias** de la **Garantía** de cumplimiento del contrato por el 10%.

23. SANCIONES.

23.1. Se podrá cancelar el pedido y/o contrato y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de contrato en los siguientes casos:

- a) Cuando el Participante no sostenga todas y cada una de las condiciones de sus propuestas o retire su propuesta antes de la emisión y formalización de la Resolución de Adjudicación la presente concurso, dentro del periodo de vigencia de su proposición.

- b) Por negativa del Representante Legal del proveedor, para formalizar, por causas imputables a él, su contrato en el término de 10 diez días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación
- c) Cuando el Proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el contrato.
- d) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los proveedores, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
- e) En caso de entregar servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, que por defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general o por cualquier otro incumplimiento de las condiciones pactadas, la Comisión considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato y la cancelación total del pedido y/o contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

23.2. Penas Convencionales

Se aplicará una pena convencional sobre el importe de los servicios del contrato suministrados con retraso, conforme a lo establecido en el Anexo 1 de las presentes bases, en el cuadro denominado PENAS CONVENCIONALES. Sin menoscabo de lo establecido en el artículo 38, 39 y 40 del Reglamento.

Se aplicará una pena convencional sobre el importe de los servicios del contrato suministrados con retraso, conforme a la siguiente tabla:

DÍAS DE ATRASO (NATURALES)	% DE LA SANCIÓN
<i>DE 01 HASTA 05</i>	<u>3%</u>
<i>DE 06 HASTA 10</i>	<u>6%</u>
<i>DE 11 hasta 20</i>	<u>10%</u>
<i>De 21 en adelante se rescindirá el contrato a criterio de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones</i>	

Si LA SECRETARÍA decidiera rescindir del contrato, por causas imputables a El Proveedor, cobrara al mismo una pena convencional, cuyo importe, será del 10 % del valor del contrato y se hará efectivo con cargo a la fianza otorgada, hasta por la suma garantizada.

En forma independiente a la pena convencional pactada, si la rescisión contractual se ejecutara por incumplimiento de El Proveedor, con motivo en un acto u omisión que causará daños y perjuicios a LA SECRETARÍA, este responderá hasta por el cien por ciento de ellos, quedando garantizado con el importe de la fianza otorgada y si no fuera suficiente, hasta con el cien por ciento de su patrimonio.

Responsabilidad particular del Proveedor.- El Proveedor responde de cualquier responsabilidad o reclamación planteada en contra de LA SECRETARÍA, derivada de actos o hechos realizados directa o indirectamente por personal del Proveedor, así como cubrir a LA SECRETARÍA cualquier erogación que por tales conceptos tuviera que efectuar. Siempre que dichas responsabilidades se produzcan por culpa o negligencia del Proveedor su personal o de terceros que este contrate, así mismo responderá ante LA SECRETARÍA de la realización de ilícitos por cualquiera de las personas antes señaladas o como resultado de actos realizados en contravención a instrucciones de LA SECRETARÍA, o que habiendo requerido consentimiento de esta última, no hubiere sido obtenido previamente en el caso de que LA SECRETARÍA, obligándose El Proveedor, a mantener libre de demandas, reclamaciones, juicios y quejas a LA SECRETARÍA, quedando dichas obligaciones amparadas con la fianza de cumplimiento y en caso de que LA SECRETARÍA

tuviera que realizar el pago de concepto alguno, se le dará el tratamiento de crédito fiscal y se aplicarán las reglas que desprendan del código fiscal de la federación para tales casos.

24. DEMORAS.

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución de orden de compra y/o contrato, el Proveedor se encontrara en una situación que impidiera la entrega oportuna del servicio por causas necesariamente justificadas, deberá notificar de inmediato por escrito a la Dependencia Solicitante de conformidad al primer párrafo de la fracción tercera del artículo 21 del reglamento; las causas de la demora y su duración probable, **solicitando en su caso prórroga** para su regularización, **mínimo 10 días naturales anteriores** al vencimiento del plazo de entrega pactado en la orden de compra y/o contrato. La prórroga se gestionará ante la instancia que autorice la orden de compra y/o contrato.

En caso de no ser contestada la prórroga o se conteste de forma negativa, se estará a lo señalado en la cláusula del contrato relativa a la penalizaciones por atraso en la entrega del producto o servicio contratado.

25. INCONFORMIDADES.

Se dará curso al procedimiento de inconformidad con lo establecido en el Título Séptimo del Capítulo I de la Ley.

26. LEGISLACIÓN SUPLETORIA.

Para efectos de lo no previsto en las presentes bases, en la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco y el Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco, podrá aplicarse por la convocante de manera supletoria la siguiente normatividad:

- a) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público;
- b) Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público;
- c) Ley del procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco;
- d) Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco;
- e) Código Federal de Procedimientos Civiles;
- f) Ley Federal de Procedimiento Administrativo;
- g) Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo;
- h) Demás Leyes Generales y normas que sean de aplicación al presente proceso de adquisición.

Guadalajara, Jalisco a día 20 de septiembre del 2016.

ANEXO 1

ESPECIFICACIONES (CONDICIONES ESPECIALES)

CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

Todas las partidas aquí descritas serán adjudicadas de manera independiente e indivisible a uno o más proveedores.

UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL

PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD
1	BOTA	7,006
2	CAMISOLA NEGRA	7,006
3	CHAMARRA LARGA NEGRA	3,503
4	CHANCHOMÓN NEGRO	7,006
5	FORNITURA	3,503
6	PANTALÓN NEGRO	7,006
7	PLAYERA NEGRA MANGA CORTA	7,006
	TOTAL	42,036

UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR

PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD
8	BOTA	1,276
9	FORNITURA	1,276
10	GORRA TIPO BEISBOLERA	2,552
11	PANTALON	2,552
12	PLAYERA TIPO POLO	2,552
	TOTAL	10,208.00

PARTIDA 1 (BOTAS) UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL 7,006 PARES

NUMERO	PARES
22	50
23	100
24	200
25	300
26	1,500
27	2,076
28	1,500
29	800
30	400
31	50
32	20
33	10
TOTAL	7,006

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
1	7,006	BOTA	Piel de grano completo y nylon 1200 D (Deniers)
			Piel lustrable en punta.
			Agujeta de nylon circulares.
			Forro interno antibacterial
			Cierre lateral YKK de 16 cms. de largo de inicio a fin.
			Sistema para amortiguar caídas.
			Plantilla ORTHOLIFE para acolchonamiento y amortiguamiento.
			Arco interno hecho de nylon para rigidez y estabilidad.
			Suela en arco externo hecho para tracción para escaleras y cuerda.
			Suela resistente al aceite y anti-derrapante.
			Suela externa en punta con diseño grabado.
			Suela externa en talón de 4.5 cms. de altura.
			Suela m media hecha de PHYLON.
			Talón semi rígido y refuerzo en punta.
Asa trasera para rápida colocación.			
14 mm. de inclinación de talón a punta para asegurar una postura correcta.			
8 agujeros metálicos para agujeta de cada lado. 16 en total.			
Lengüeta con relleno para mayor comodidad y protección.			

**PARTIDA 2 (CAMISOLA NEGRA)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
7,006 PIEZAS**

TALLA	CANTIDAD	
CHICA	30-32	1,650
MEDIANA	34-36	2,450
GRANDE	38-40	2,200
XL	42-44	500
2XL	46-48	90
3XL	50-52	80
4XL	54-56	20
5XL	58-60	16
TOTAL		7,006

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
2	7,006	Camisola negra	4 OZ 65% poliéster 35% algodón tac lite con acabado en teflón. Con bolsillos ocultos para documento, hombros bi-batientes para facilitar movimiento, refuerzo en los codos, bolsillo para plumas dobles en antebrazo izquierdo. Tela con teflón tratada para resistencia a las manchas y del suelo importado dos bolsillos ocultos de documentos que se pueden usar para documentos, teléfono celular o una pequeña arma de mano cuenta con triple costura y bartacked en todas las áreas de alto estrés, todos los botones de melamina, manga larga. Color negro.

**PARTIDA 3 (CHAMARRA LARGA NEGRA)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
3,503 PIEZAS**

TALLA	PIEZAS
CH	900
M	900
L	1,100
XL	403
XXL	150
XXXL	50
TOTAL	3,503

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
3	3,503	Chamarras larga negra.	Chamarras tipo cazadora, confeccionada con nylon tiburón 100% nylon repelente con forro capitoneado, gorro oculto en la parte trasera y aberturas en los costados. Cuenta con 5 botones en la parte delantera, compartimiento oculto, bolsas laterales y cierre invisible. Cuenta con tratamiento backing para evitar rasgaduras o fácil deshilamiento. Escudo de la dependencia, micro bordado, ribeteado y planchado, escudo debe contar con termo adhesivo. Color negro.

- El escudo bordado posee una dimensión de 8.5 cms de alto por 8.4 cms. de ancho. El archivo digital será entregado únicamente al participante adjudicado.

PARTIDA 4 (CHANCHOMÓN)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
7,006 PIEZAS

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
4	7,006	Chanchomón	Gabardina 100% algodón tipo Fidel Color negro.

- TODAS LAS PIEZAS DEBERÁN SER UNITALLA.

PARTIDA 5 (FORNITURA)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
3,503 PIEZAS

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
5	3,503	Fornitura	<p>Hebillas de nylon y acetal, ergonómico, irrompible, indeformable, de tres puntas de seguridad, 2 ¼ de ancho y al color de la forniture.</p> <p>Fajilla de cordura color negro azabache, con tratamiento contra los rayos U.V. resistente al agua, aceites solventes ligeros, etc.</p> <p>Interior de la entretela de poliéster, trama de fábrica lo cual evita la separación (interior para darle cuerpo) a prueba de agua, aceite, etc.</p> <p>Alma (interior) de plástico de poliéster irrompible, indeformable, rígido, aprueba de agua, aceites solventes, etc.</p> <p>Vista interior de felpa para sujeción de los accesorios.</p> <p>Bies de poliéster de 19 mm. nacional, hilo de nylon del número 30, resistente al agua, aceites y solventes.</p> <p>Puntas de sujeción contactel de 2 ¼" de ancho, todo confeccionado con costuras de 2.5 mm. de ancho que une a todos los componentes, el interior se encuentra pegado (SP100) para evitar cuarteaduras, fricción, separación de sus partes, medida estándar (Según tallas) de 105" dando un total de 10 puntadas por pulgada.</p> <p>Porta esposas: Confeccionado de una sola pieza de alta frecuencia con medidas de 10.8 de alto x 11 de ancho x 3 mm. de espesor con interior entretelado en poliéster con tela cordura, unido con pegamento SP100, irrompible, inseparable, a prueba de agua, aceite, y solventes ligeros, sujeción con contactel puntadas de 2.5 mm. cinta pasa cintos de nylon de alta densidad de 1" pulgada de ancho y 2 ½ " de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas), con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla.</p>

Porta gas: confeccionado de una sola pieza de alta frecuencia con medidas de 19 cms de alto y 6.7 cms de ancho x 4 cms de espesor con el interior entretelado de polyester con tela cordura, unido con pegamento sp100, irrompible, inseparable y a prueba de agua, aceite y solventes ligeros, sujeción con contactel, puntadas de 2.5 mm. cinta pasa cintos de nylon de alta densidad de 1" de ancho y 2 ½" de largo con puntadas dobles y zigzag combinadas (remachadas), con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla.

Porta cargador doble: Confeccionado de una sola pieza de alta frecuencia con medidas de 13 cms. de alto x 12.4 de ancho x 3.5 cms de espesor con el interior entretelado de polyester con tela cordura unido con pegamento sp100, irrompible, inseparable y a prueba de agua, aceite y solventes ligeros, sujeción con contactel, puntadas de 2.5 mm., cinta opaca cintos de nylon de alta densidad de 1" pulgada de ancho y 2 ½" de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas). Cargadores estándar (.38, .40, 9mm) y medidas especiales para cargadores GLOCK con separación entre uno y otro de 1.8 mm.

Porta radio: confeccionado de dos piezas:

1. Caja de una sola pieza en alta frecuencia con medidas de ancho de 59 mm x 90° mm de altura x 50 mm de espesor, entretelado de poliéster y tela cordura, con pegamento SP100, irrompible, inseparable y a prueba de agua con ojilla para desagüe de 5 mm en la parte inferior.
2. Sujeción trasera de tela cordura con alma de plástico de poliéster rígido, irrompible e indeformable a prueba de agua, con dobles cosida con doble costura y zigzag combinadas (remachadas), elástico ajustable para el radio con dos ojillos de 5mm y punta terminal para su desenfunde.

Porta tolete: Elaborado con cinta nylon de alta densidad de medida aprox. De 19 cms. de largo y 2.5 cms de ancho con dos broches pavonados, con gancho contactel para la sujeción a la fajilla, y un aro (Diente de castor) de nylon, ergonómico y funcional donde el tolete se posiciona en el lugar, sin moverse del lugar indicado.

Porta pistola: Tipo mariposa confeccionado en dos piezas de alta frecuencia entretelado con poliéster y tela cordura con pegamento SP100, irrompible, inseparable y a prueba de agua, aceite y solventes ligeros, medidas aproximadas de 21 cms. de ancho x15.5 de alto x3.2 cms de espesor con sujeción con cinta de nylon de alta densidad de 1" de ancho x 2 ½" de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas), con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla, con cintas de nylon para la sujeción de la pistola con broche y punta terminal para un desenfunde rápido, además de con contactel para ajustes de diferentes tipos de pistola, puntadas de .25 mm.

Separadores: Cinta de nylon de alta densidad con medida aproximada de 16.5 cms de largo por 2.5 cms de ancho con 2 broches de vista pavonado en color negro mate con un diámetro de 1.5 cms. con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla.

Porta Llaves: Oculto, elaborado con entretelado de poliéster y tela CORDURA con cinta pasa cintos de nylon con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla, en el interior cuenta con una argolla de acero inoxidable para portar las llaves de medida estándar.

Fabricado en una sola pieza, termo formado con alta frecuencia de tal forma que son inseparables, indeformables, a prueba de agua, sol, aceites, etc.

Con pasa cintos de nylon de alta densidad fabricadas bajo especificaciones militares, con contactel para la sujeción a la fajilla también con especificaciones militares, todos unidos por costuras computarizadas y remachadas, por lo que la protección de las armas, aros, etc.

La tela CORDURA, está elaborada con fibras tejidas de nylon con trama de más de 2,000 puntadas por centímetro cuadrado, con soporte plástico para evitar su deformación, pero al mismo tiempo garantizar su flexibilidad. Además de un teñido de origen de las fibras con pigmentación sintética contra los rayos ultra violeta.

Garantía de 5 años.

- TODAS LAS PIEZAS DEBERÁN SER UNITALLA.

**PARTIDA 6 (PANTALÓN NEGRO)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
7,006 PIEZAS**

TALLA		CANTIDAD
CHICA	30-32	1,650
MEDIANA	34-36	2,450
GRANDE	38-40	2,200
XL	42-44	500
2XL	46-48	90
3XL	50-52	80
4XL	54-56	20
5XL	58-60	16
TOTAL		7,006

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
6	7,006	Pantalón negro	65% poliéster, 35% algodón tú ripstop 6.14 oz. Resistente a las arrugas y al desvanecimiento de color, resistente, ligero, transpirable, tratado con teflón para resistencia al derrame y las manchas. Pliegue frontal, la cintura y la entrepierna con fuelle mejorada para mejor movimiento.

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

Trabillas con un anillo en D debajo de la presilla de cinturón delantero derecho, bolsillos delanteros profundos con refuerzo adicional en el área del clip de navaja, bolsillos forrados con tela de refuerzo extra durable, asiento doble con grandes bolsillos traseros.

Correa trasera y bolsillos oblicuos, rodillas dobles con apertura interior para insertar rodillera de neopreno, dobladillo inferior con aberturas para agujetas, 48 barras de remate en las zonas de alto estrés, costuras sobre puestas y con bloqueo para evitar el deshilache, pespunte con doble aguja en costuras laterales, costuras de los asientos, subida delantera, aberturas de los bolsillos de mano, todos los bolsillos y solapas de los bolsillos y parches de la rodilla, presillas en la entropierna, en todos los rincones del lazo de la correa, todas las aberturas de bolsillo, caja de costura en todas las piezas de gancho y bucle.

Acabado fino en los bolsillos dentro del pantalón, doble costura para uso rudo, cremallera metálica con deslizador con auto seguro, broche de la cintura es metálico PRYM con fuerte agarre, cierre de gancho y bucle en bolsillos, bolsillo para el celular y bolsillos traseros.

Color negro.

**PARTIDA 7 (PLAYERA NEGRA MANGA CORTA)
UNIFORME POLICIA PREVENTIVO ESTATAL
7,006 PIEZAS**

TALLA	PIEZAS
XCH	100
CH	1,550
M	2,450
L	2,200
XL	500
2XL	100
3XL	86
4XL	20
TOTAL	7,006

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
7	7,006	Playera Negra Manga Corta	Peso completo 100% algodón Manga larga, cuello redondo, color negro con logotipos de identidad de la Fiscalía General del Estado de Jalisco, en frente lado izquierdo, manga y espalda.

**PARTIDA 8 (BOTAS TÁCTICAS TIPO MILITAR)
UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR
1,276 PARES**

NÚMERO	PARES
3.0	3
3.5	1
4.0	16
4.5	6
5.0	60
5.5	60
6.0	120
6.5	80
7.0	250
7.5	200
8.0	300
8.5	70
9.0	60
9.5	20
10.0	20
11.0	5
12.0	5
TOTAL	1,276

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
8	1,276	Botas tácticas tipo militar.	Piel de grano completo y nylon 1200D (Deniers)
			Agujeta de nylon circulares.
			Forro interno antibacterial
			Cierre lateral YKK de 16 cms. de largo de inicio a fin.
			Sistema para amortiguar caídas.
			Plantilla ORTHOLIFE para acolchonamiento y amortiguamiento.
			Arco interno hecho de nylon para rigidez y estabilidad.
			Suela en arco externo hecho para tracción para escaleras y cuerda.
			Suela resistente al aceite y anti-derrapante.
			Suela externa en punta con diseño grabado.
			Suela media hecha de phylon.
			Talón semi rígido y refuerzo en punta.
			Asa trasera para rápida colocación.

Concurso C34/2016
Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

8 agujeros metálicos para agujeta de cada lado. 16 en total.
Lengüeta con relleno para mayor comodidad y protección.

**PARTIDA 9 (FORNITURA)
UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR
1,276 PIEZAS**

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
9	1,276	Fornitura	<p>Hebilla de nylon y acetal, ergonómico, irrompible, indeformable, de tres puntas de seguridad, 2 ¼ de ancho y al color de la forniture.</p> <p>Fajilla de cordura color negro azabache, con tratamiento contra los rayos U.V. resistente al agua, aceites solventes ligeros, etc.</p> <p>Interior de la entretela de poliéster, trama de fábrica lo cual evita la separación (interior para darle cuerpo) a prueba de agua, aceite, etc.</p> <p>Alma (interior) de plástico de poliéster irrompible, indeformable, rígido, aprueba de agua, aceites solventes, etc.</p> <p>Vista interior de felpa para sujeción de los accesorios.</p> <p>Bies de poliéster de 19 mm. nacional, hilo de nylon del número 30, resistente al agua, aceites y solventes.</p> <p>Puntas de sujeción contactel de 2 ¼" de ancho, todo confeccionado con costuras de 2.5 mm. de ancho que une a todos los componentes, el interior se encuentra pegado (SP100) para evitar cuarteaduras, fricción, separación de sus partes, medida estándar (S)</p> <p>Porta esposas: Confeccionado de una sola pieza de alta frecuencia con medidas de 10.8 de alto x 11 de ancho x 3 mm. de espesor con interior entretelado en poliéster con tela cordura, unido con pegamento SP100, irrompible, inseparable, a prueba de agua, aceite, y solventes ligeros, sujeción con contactel puntadas de 2.5 mm. cinta pasa cintos de nylon de alta densidad de 1" pulgada de ancho y 2 ½" de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas), con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla.</p> <p>Porta cargador doble: Confeccionado de una sola pieza de alta frecuencia con medidas de 13 cms. de alto x 12.4 de ancho x 3.5 cms de espesor con el interior entretelado de polyester con tela cordura unido con pegamento sp100, irrompible, inseparable y a prueba de agua, aceite y solventes ligeros, sujeción con contactel, puntadas de 2.5 mm., cinta opaca cintos de nylon de alta densidad de 1" pulgada de ancho y 2 ½" de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas). Cargadores estándar (.38, .40, 9mm) y medidas especiales para cargadores GLOCK con separación entre uno y otro de 1.8 mm.</p> <p>Porta radio: confeccionado de dos piezas: 1. Caja de una sola pieza en alta frecuencia con</p>

Concurso C34/2016

Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

medidas de ancho de 59 mm x 90° mm de altura x 50 mm de espesor, entretelado de poliéster y tela cordura, con pegamento SP100, irrompible, inseparable y a prueba de agua con ojilla para desagüe de 5 mm en la parte inferior.

2. Sujeción trasera de tela cordura con alma de plástico de poliéster rígido, irrompible e indeformable a prueba de agua, con dobles cosida con doble costura y zigzag combinadas (remachadas), elástico ajustable para el radio con dos ojillos de 5mm y punta terminal para su desenfunde.

Porta tolete: Elaborado con cinta nylon de alta densidad de medida aprox. De 19 cms. de largo y 2.5 cms de ancho con dos broches pavonados, con gancho contactel para la sujeción a la fajilla, y un aro (Diente de castor) de nylon, ergonómico y funcional donde el tolete se posiciona en el lugar, sin moverse del lugar indicado.

Porta pistola: Tipo mariposa confeccionado en dos piezas de alta frecuencia entretelado con poliéster y tela cordura con pegamento SP100, irrompible, inseparable y a prueba de agua, aceite y solventes ligeros, medidas aproximadas de 21 cms. de ancho x15.5 de alto x3.2 cms de espesor con sujeción con cinta de nylon de alta densidad de 1" de ancho x 2 1/2" de largo con puntadas dobles y zig zag combinadas (remachadas), con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla, con cintas de nylon para la sujeción de la pistola con broche y punta terminal para un desenfunde rápido, además de con contactel para ajustes de diferentes tipos de pistola, puntadas de .25 mm.

Separadores: Cinta de nylon de alta densidad con medida aproximada de 16.5 cms de largo por 2.5 cms de ancho con 2 broches de vista pavonado en color negro mate con un diámetro de 1.5 cms. con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla.

Porta Llaves: Oculto, elaborado con entretelado de poliéster y tela CORDURA con cinta pasa cintos de nylon con gancho (contactel) para la sujeción a la fajilla, en el interior cuenta con una argolla de acero inoxidable para portar las llaves de medida estándar.

Fabricado en una sola pieza, termo formado con alta frecuencia de tal forma que son inseparables, indeformables, a prueba de agua, sol, aceites, etc.

Con pasa cintos de nylon de alta densidad fabricadas bajo especificaciones militares, con contactel para la sujeción a la fajilla también con especificaciones militares, todos unidos por costuras computarizadas y remachadas, por lo que la protección de las armas, aros, etc.

La tela CORDURA, está elaborada con fibras tejidas de nylon con trama de más de 2,000 puntadas por centímetro cuadrado, con soporte plástico para evitar su deformación, pero al mismo tiempo garantizar su flexibilidad. Además de un teñido de origen de las fibras con pigmentación sintética contra los rayos ultra violeta.

Garantía de 5 años.

**PARTIDA 10 (GORRA TIPO BEISBOLERA)
UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR
2,552 PIEZAS**

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
10	2,552	Gorra tipo beisbolera.	Gabardina 100% algodón

- TODAS LAS PIEZAS DEBERÁN SER UNITALLA.

**PARTIDA 11 (PANTALÓN)
UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR
2,552 PIEZAS**

TALLA	CANTIDAD
28	57
30	116
32	445
34	750
36	550
38	350
40	130
42	60
44	40
46	18
48	18
50	18
TOTAL	2,552

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
11	2,552	Pantalón	<p>65% poliéster, 35% algodón tú ripstop 6.14 oz. Resistente a las arrugas y al desvanecimiento de color, resistente, ligero, transpirable, tratado con teflón para resistencia al derrame y las manchas. Pliegue frontal, la cintura y la entrepierna con fuelle mejorada para mejor movimiento. Trabillas con un anillo en D debajo de la presilla de cinturón delantero derecho, bolsillos delanteros profundos con refuerzos adicionales en el área del Clip de navaja.</p> <p>Bolsillos forrados con tela de refuerzo extra durable para celular y cuchillo, asiento doble con grandes bolsillos traseros, correa trasera patentada y bolsillos oblicuos, rodillas dobles con apertura interior para insertar rodillera de neopreno,</p>

Concurso C34/2016
Adquisición de uniformes y botas tipo anti-motín para personal operativo de la Fiscalía General del Estado de Jalisco.

doblado inferior con aberturas para agujetas.
 48 barras de remate en las zonas de alto estrés, costuras sobre puestas y con bloqueo para evitar el deshilache, pespunte con doble aguja en costuras laterales, costuras de los asientos, subida delantera, aberturas de los bolsillos de mano, todos los bolsillos y solapas de los bolsillos y parches de la rodilla.
 Presillas en la entrepierna, en todos los rincones del lazo de la correa, todas las aberturas de bolsillo, caja de costuras en todas las piezas de gancho y bucle, acabado fijo en los bolsillos dentro del pantalón, doble costura para uso rudo, cremallera metálica YKK con deslizador con auto seguro, broche de la cintura es metálico PRYM con fuerte agarre, cierre de gancho y bucle de bolsillo.
 Bolsillo para celular y bolsillos traseros.

**PARTIDA 12 (PLAYERA TIPO POLO)
 UNIFORME POLICIA INVESTIGADOR
 2,552 PIEZAS**

TALLA	CANTIDAD
XS	40
CHICA	330
MEDIANA	552
GRANDE	950
XL	550
XXL	100
XXXL	30
TOTAL	2,552

PARTIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	REQUERIMIENTOS
12	2,552	Playera	100% poliéster confeccionada con un tejido que no se enganche con velcro u otras superficies abrasivas, tapete de 3 botones, bolsillos mic-clips ubicados en cada hombro, cuello de punto plana bolsillo doble para pluma en la manga izquierda. El cuerpo cuenta con una construcción tipo silla de montar del hombro, la axila con fuelles para mayor rango de movimiento. Puntos por pulgada 10-12 en todas las operaciones, doble recubrimiento con aguja centrada sobre las costuras de las sisas y fuelles laterales, líneas del cuello tiene ¼ "costuras de una sola aguja, plaqueta del frente es de 1 ¼ " de ancho con costuras de borde en ambos lados, dobladillo de la manga tiene 1" con ¼" de recubrimiento de doble aguja, empaquetado individualmente con bolsas de polietileno como una camisa de vestir con clips de

plástico, banda de cuello de cartón y tejido centrada entre las capas plegadas.

Antimicrobiana, que repele la humedad.

LA DIRECCIÓN DE LA COMISIÓN TENDRÁ EN EXPOSICIÓN, PARA SU REVISIÓN, UNA MUESTRA FÍSICA, A TODO AQUEL PARTICIPANTE INTERESADO, EN LA VENTANILLA ÚNICA DE PROVEEDORES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN UBICADA EN AV. PROLONGACIÓN ALCALDE #1221 COL. MIRAFLORES DE 09:00 HORAS A 17:30 HORAS DEL 20 AL 26 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2016.

ANEXO 2

**JUNTA ACLARATORIA
CONCURSO C34/2016**

**ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO
DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.**

NOTAS ACLARATORIAS

1. Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que su objetivo es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
2. Solo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.
3. Para facilitar la lectura de sus preguntas favor de presentarlas mecanografiadas o impresas. El participante deberá anexar un CD o USB con las preguntas en texto con formato .DOC o .DOCX. No se aceptarán preguntas del participante si no anexa dicha información en formato digital.

NOMBRE COMPLETO DEL
PARTICIPANTE:

NOMBRE DE SU REPRESENTANTE
LEGAL:

FIRMA:

ANEXO 3
CARTA DE PROPOSICIÓN
CONCURSO C34/2016

COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
P R E S E N T E

En atención al concurso C34/2016 relativa a la ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO el suscrito “_____ nombre del firmante_____” en mi calidad de representante legal de “_____Nombre del Participante_____”, (en mi calidad de propietario) manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente proceso de adquisición, así como para la firma, presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (Persona Jurídica). Así mismo, manifiesto que cuento con número de proveedor _____ y con Registro Federal de Causantes _____, y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el padrón de proveedores en los términos señalados en las presentes bases, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Mi representada señala (Que señalo) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número _____ de la calle _____, de la colonia _____, de la ciudad de _____, C.P. _____, teléfono _____, fax _____ y correo electrónico _____@_____;solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se me tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establece el artículo 123 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
3. He leído, revisado y analizado con detalle las bases del presente proceso de adquisición, las especificaciones correspondientes y el juego de anexos que me fueron proporcionados por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno de Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos.
4. Mi representada no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 19 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, y tampoco en las situaciones previstas para la **DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES** que se indican en las bases del presente proceso de adquisición.
5. Se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en pesos mexicanos e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la prestación del servicio hasta su recepción total por parte de la Fiscalía General del Estado de Jalisco, por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas.
6. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos a firmar el contrato en los términos señalados en las bases del presente proceso de adquisición.
7. Mi representada otorgará el servicio a que se refiere el presente proceso de adquisición de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las bases de este proceso de adquisición, con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.

Atentamente,
Nombre y firma del
Representante Legal del Participante

ANEXO 4 ACREDITACIÓN

CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO
DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

Yo, (nombre)__, manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente proceso de adquisición, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Jurídica*) (a nombre propio).

Nombre del Participante:	
No. de Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco: (en caso de contar con él)	
No. de Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM):	
No. del Registro Federal de Contribuyentes:	
Domicilio: (Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal)	
Municipio o delegación:	Entidad Federativa:
Teléfono (s):	Fax:
Correo Electrónico:	
<u>Para Personas Jurídicas:</u> Número de Escritura Pública: (en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones* si las hubiera) Fecha y lugar de expedición: Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente: Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio: Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:	
*NOTA: En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.	
<u>Para Personas Físicas:</u> Número de folio de la Credencial de Elector:	
P O D E R	Para Personas Jurídicas o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio , que les faculte para comparecer al concurso y a la firma del contrato que resulte del mismo): Número de Escritura Pública: Tipo de poder: Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente: Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio: Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice: Lugar y fecha de expedición:

Nombre y firma del Representante Legal

ANEXO 5

CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO
DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

PROPUESTA TÉCNICA:

Especificaciones y Características

PARTIDA	CONCEPTO	GARANTÍA

ESPECIFICACIONES DETALLADA

DEBERÁN DE ANOTAR TODAS LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS PARTIDAS QUE SE COTICEN.

En caso de ser adjudicado proporcionaré los **SERVICIOS** en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, las bases y los acuerdos de la junta aclaratoria del presente proceso.

Asimismo seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de (los) **SERVICIOS** (s) por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y/o contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco

El presente Anexo 5 conforma la propuesta que como Participante me comprometo a cumplir y consta de xx hojas por uno solo de sus lados.

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal del mismo

ANEXO 6

CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

PROPUESTA ECONÓMICA:

<i>Partida</i>	<i>Cantidad (hasta por)</i>	<i>Concepto</i>	<i>Precio Unitario</i>	<i>Importe</i>
1	7,006	BOTA		
2	7,006	CAMISOLA NEGRA		
3	3,503	CHAMARRA LARGA NEGRA		
4	7,006	CHANCHOMÓN NEGRO		
5	3,503	FORNITURA		
6	7,006	PANTALÓN NEGRO		
7	7,006	PLAYERA NEGRA MANGA CORTA		
8	1,276	BOTA		
9	1,276	FORNITURA		
10	2,552	GORRA TIPO BESIBOLERA		
11	2,552	PANTALÓN NEGRO		
12	2,552	PLAYERA		
			SUBTOTAL	
			I.V.A	
			TOTAL	

CANTIDAD CON LETRA _____

TIEMPO DE ENTREGA _____

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de 30 treinta días naturales contados a partir de la resolución de adjudicación y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.

Los Participantes deberán señalar en su oferta si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la Comisión opte por adjudicar parte de los SERVICIOS objeto de este proceso de adquisición. En caso de manifestar lo contrario, la Comisión discrecionalmente podrá adjudicar o no al Participante respectivo

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal del mismo

ANEXO 7
ESTRATIFICACIÓN
CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO
DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

Guadalajara, Jal., a XX de XXXXXX de 2016
Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones
DEL Gobierno del Estado DE JALISCO

P R E S E N T E

En atención al concurso C34/2016 relativa a la ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO (en lo subsecuente "proceso de adquisición"), el suscrito nombre del firmante en mi calidad de representante legal de Nombre del Participante, (en mi calidad de propietario) manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con registro Federal de Contribuyentes _____, y asimismo que considerando los criterios establecidos en el numeral 11 de las presentes bases (sector, número total de trabajadores y ventas anuales), establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el numeral 12 fracciones e, f y g de las presentes bases, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 48, fracción I de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del estado de Jalisco, y demás disposiciones aplicables.

Atentamente,

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo

CONCURSO C34/2016

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y BOTAS TIPO ANTIMOTÍN PARA PERSONAL OPERATIVO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE JALISCO.

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Los Participantes que opten por garantizar el cumplimiento del contrato a través de fianza, deberán presentarla con el siguiente texto:

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 36º Y 6º DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE PLANEACION, ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN ___COLONIA ___CIUDAD ___EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO NÚMERO___(ANOTAR EL NÚMERO)___, DE FECHA_____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$_____.

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO, BASES Y/O INVITACIÓN** DEL PROCESO QUE LE DIERON ORIGEN, **Y/O** LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS **BASES Y/O INVITACIÓN** DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA SECRETARÍA Y/O LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORQUE PRORROGA AL CUMPLIMIENTO **DEL CONTRATO** ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS SERVICIOS Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 282, 283, 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

CONCURSO C37/2016
ADQUISICIÓN DE FORMAS IMPRESAS PARA LA SUBSECRETARÍA DE FINANZAS.

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE ANTICIPO

Los Participantes que opten por garantizar el cumplimiento del contrato a través de fianza, deberán presentarla con el siguiente texto:

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11º Y 36º DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) **A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE PLANEACION, ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO A EFECTO DE:**

GARANTIZAR POR *(NOMBRE DEL PROVEEDOR)* CON DOMICILIO EN ___ COLONIA ___ CIUDAD ___ LA DEBIDA INVERSIÓN O DEVOLUCIÓN TOTAL EN SU CASO, DEL ANTICIPO QUE POR IGUAL SUMA RECIBIRÁ DE LA BENEFICIARIA EN ESTA FIANZA, A CUENTA DE ___% DEL IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO NÚMERO__ (ANOTAR EL NÚMERO)__, DE FECHA_____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$_____.

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE LA ORDEN DE COMPRA CON UNA VIGENCIA DE DOCE MESES A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO DE JALISCO. Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN POR PARTE DE NUESTRO FIADO, DE LA ORIGINAL DE LA MISMA. EN EL CASO QUE SE OTORQUE PRÓRROGA AL DEL CONTRATO Y/U ORDEN DE COMPRA, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES, JUICIOS QUE SE INTERPONGAN O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA.

EN CASO QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283, 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL BENEFICIARIO DE LA FIANZA PODRÁ FORMULAR EL REQUERIMIENTO O RECLAMACIÓN DE ESTA PÓLIZA EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 174 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y SEGUROS DE FIANZAS.