



COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **11:00 once horas** del día **23 veintitrés del mes de febrero del año 2016 dos mil dieciséis**, se procedió a realizar la junta aclaratoria de la Licitación Pública Local LPL04/2016 "Servicio de Limpieza Externa para Centros Educativos y Oficinas Centrales del Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco (COBAEJ)", ante la presencia Lic. Adriana Jiménez Navarro, Coordinadora de Compras de la Dirección de la Comisión de Adquisiciones, de la Subsecretaría de Administración, la Lic. María Esther Figueroa Gómez, Jefa Departamento de Servicios Generales y el Lic. Carlos Alberto González Nuñez, Jefe de Oficina del Departamento de Servicios Generales, ambos del Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco (COBAEJ):

A este evento no asistió ningún participante.

Las respuestas fueron proporcionadas por el Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco (COBAEJ).

Las preguntas recibidas el día 16 de febrero del año 2016 de conformidad al numeral 5 de las bases correspondientes al proceso antes mencionado; recibiendo así las siguientes preguntas:

CONTINENTAL PAPER DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

1. La recolección de basura comprende que se recolectara de distintos puntos dentro del plantel y será depositada en algún contenedor dentro del mismo?
 - Se le informa al interesado que es correcta su apreciación.
2. En las rutinas de frecuencia y servicios requiere pulido y abrillantado de manera semestral en pisos en general, que áreas serían en específico las que se les tiene que dar el servicio?
 - Se le informa al interesado en participar que el pulido y abrillantado será en aquellas áreas que sea visible y necesario.
3. Hay ubicaciones donde se requiere algún servicio, ejemplo, limpieza de escalones y pasamanos, la frecuencia con la que se solicita es constante, a que se refiere con constante, ya que pueden variar los tiempos.
 - Se le informa al interesado en participar que la frecuencia constante refiere a que tenga una asistencia diaria como se solicita en las bases.
4. Materiales y suministros, las cantidades solicitadas de material de limpieza cada cuando se tiene que entregar al personal?
 - Se le informa al interesado en participar que las cantidades de material solicitadas deberán de ser entregadas las veces que sea necesario.
5. En las rutinas de frecuencia y servicios requiere jardinería constante, puede especificar cada cuando se tiene que estar prestando este servicio?

Carlos Alberto González Nuñez

[Firma]

Secretaría de Planeación
Administración y Finanzas
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



Contraloría del Estado
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



CONSEJO DE CÁMARAS
INDUSTRIALES
DE JALISCO



CONSEJO MEXICANO
DE COMERCIO EXTERIOR
DE ACQUINTE

Página 1 de 3





COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES

- Se le informa al interesado en participar que el servicio constante refiere al mantenimiento de la jardinera que se encuentre presentable.

GRUPO MIXZOC, S.A. DE C.V.

1. En el apartado de condiciones generales para el mantenimiento en la página No. 30 en el punto No. 15, menciona que la empresa tiene estrictamente rotar más de dos cambios de elementos por mes, de lo contrario se aplicará sanción en la factura correspondiente del mes en servicio como concepto de penalización equivalente al 20% (antes de IVA) del servicio facturado (costo por elemento). En ocasiones el personal puede ser muy inestable y eso puede causar más rotamiento, sin embargo como el personal está debidamente capacitado, los suplentes podrían realizar las mismas actividades sin problema alguno, en este caso si cubren actividades se podría llegar a valorar la sanción?

- Se le informa al interesado en participar que podrá sustituir a su personal siempre y cuando se cubra el horario de trabajo y cumpla con las necesidades del Centro Educativo.

Se aclara a las empresas interesadas en participar en el presente concurso de licitación que deberán considerar como Partida adicional la prestación de servicio en el Centro Educativo: **PLANTEL NO. 1 BASILIO VADILLO-A (JAUJA)**, ubicado en la Oficina de ventas del Fraccionamiento Prados de la cañada, Tonalá, Jalisco. El encargado del Centro Educativo es el Mtro. Beniel Gerardo Ramírez Tello Rodríguez, Cel. 3310398650.

Los servicios deberán ser desarrollados por **(UNA) PERSONA EN PLANTEL No. 1 BASILIO VADILLO-A** siendo de la siguiente manera:

a) **EN PLANTEL 1 BASILIO VADILLO 1-A (JAUJA) UNA PERSONA DEBERÁ CUBRIR EL TURNO VESPERTINO QUE ÁBARCARÁ DE LAS 14:00 A LAS 20:00 HORAS, PARA QUE EN CADA JORNADA LABORAL SE CUMPLAN 30 HORAS SEMANALES POR EL TRABAJADOR.**

PARTIDA	Descripción del servicio	Unidad	Cantidad	Lugar donde se Prestará el servicio
UNICA	Servicios profesionales de limpieza integral en áreas horizontales y verticales, mobiliario, servicios sanitarios y basura consistente en: limpieza en general de pisos de loseta	ELEMENTOS	1 elemento distribuido de la siguiente manera:	Plantel No. Basilio Vadillo 1-A Jauja: ubicado Oficina de ventas, Fraccionamiento Prados de la

Handwritten notes and signatures on the left margin:
 [Signature]
 Carlos Clara V.
 [Signature]





COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES

	vinílica, mosaico, de cemento, escaleras, paredes interiores, cancelaría y puertas, cancelaría metálica con formaica, persianas, herrería y marcos de puertas y ventanas, vidrios interiores y exteriores de los edificios, lámparas, mobiliario metálico y en general, sillones de vinil y de tela, cestos de basura, ventiladores y teléfonos; aspirado cortinas de tela, barrido de aceras, azoteas, barrido y lavado de estacionamientos, limpieza y desinfección de sanitarios (pisos, paredes, lavabos, mingitorios, w.c., puertas y espejos). Recolección de basura en las diferentes áreas; limpieza de macetas y plantas, Jardinería y Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Jardines.		*1 uno para el plantel 2 Miramar-A)	cañada, Tonalá, Jalisco.
--	--	--	---	--------------------------

De la misma manera, se solicita que se realice la visita a las instalaciones y se incluya la carta por la misma dentro de la Presentación de las Propuestas Técnicas y Económicas del presente concurso.

Una vez la leída el acta a los asistentes indicaron no tener observación alguna.-----

La presente acta forma parte integral de las bases de la licitación LPL04/2016 para los efectos legales a que haya lugar.-----

No habiendo más preguntas por parte de los asistentes a esta junta aclaratoria, manifiestan no tener dudas con relación a las bases del concurso objeto de las mismas, por lo cual se da por terminado este acto a las 14:25 catorce horas veinticinco minutos, firmando los que intervinieron y quisieron hacerlo.-----

-----FIN DE ACTA-----



Secretaría de Planeación
Administración y Finanzas
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



Contraloría del Estado
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



CÁMARA NACIONAL
DE COMERCIO DE
GUADALAJARA



CONSEJO DE CÁMARAS
INDUSTRIALES
DE JALISCO



CONSEJO MEXICANO
DE COMERCIO EXTERIOR
DE OCCIDENTE



CENTRO
EMPRESARIAL
DE JALISCO, S.R.