

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Fin	Contribuir a brindar certeza jurídica al Poder Ejecutivo mediante la atención especializada de los asuntos jurídicos.	Asuntos jurídicos Gubernamentales	Número de Asuntos Jurídicos gubernamentales atendidos	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría	Anual	300.00	Asuntos jurídicos	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.	La atención de los asuntos recibidos cuentan con el seguimiento que los solicitantes del servicio brindan a los asuntos que ante esta autoridad se lleven a cabo; y de la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, igualmente el tiempo de respuesta de esta autoridad cuenta con la asignación de recursos humanos, materiales y financieros para el cumplimiento de las metas en la temporalidad indicada del programa de a Subsecretaría de Asuntos Jurídicos.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Propósito	Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo así como los ciudadanos tienen certeza jurídica y acceso a la información pública mediante la atención integral y especializada de los asuntos jurídicos.	Número de asuntos Jurídicos atendidos respecto de los asuntos jurídicos recibidos.	$(\text{Asuntos Jurídicos atendidos en la subsecretaría}) \times 100$	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría	Anual	100.00	Porcentaje	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.	La atención de los asuntos recibidos cuentan con el seguimiento que los solicitantes del servicio brindan a los asuntos que ante esta autoridad se lleven a cabo; y de la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, igualmente el tiempo de respuesta de esta autoridad cuenta con la asignación de recursos humanos, materiales y financieros para el cumplimiento de las metas en la temporalidad indicada del programa de a Subsecretaría de Asuntos Jurídicos.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Componente	A1 - Asuntos jurídicos atendidos	Asuntos Jurídicos atendidos	Número de Asuntos jurídicos atendidos	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	300.00	solicitudes atendidas	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.	Que la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, igualmente el tiempo de respuesta de esta autoridad depende de la asignación de recursos humanos, materiales y financieros con el que se cuente así como el cumplimiento de las metas en la temporalidad indicada depende de factores externos que puede incidir en el éxito o fracaso del programa de a Subsecretaría de Asuntos Jurídicos.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividad	<p>1. Atención y seguimiento a contingencias jurídicas ante autoridades estatales, federales e internacionales de los asuntos recibidos.</p> <p>2. Atención al desahogo de audiencias de procedimientos de queja y mediación así como trámite de expropiaciones.</p> <p>3. Elaboración de instrumentos jurídicos para la coordinación con entidades de los tres niveles de gobierno y mantener actualizado el portal de transparencia para dar acceso a la información pública generada.</p>	Asuntos Jurídicos atendidos	Número de Asuntos jurídicos atendidos	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	300.00	solicitudes atendidas	<p>Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.</p> <p>En tanto que la atención de los asuntos recibidos dependen del seguimiento que los solicitantes del servicio brinden a los asuntos que ante esta autoridad se lleven a cabo; y de la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, el tiempo de respuesta de esta autoridad depende de que proporcionen información oportuna.</p>	

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Componente	A2 - Asesoría jurídica gubernamental solicitada por entidades públicas	Asuntos Jurídicos atendidos	Número de Asuntos jurídicos atendidos	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	300.00	solicitudes atendidas	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.	En tanto que la atención de los asuntos recibidos dependen del seguimiento que los solicitantes del servicio brinden a los asuntos que ante esta autoridad se lleven a cabo; y de la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, el tiempo de respuesta de esta autoridad depende de que proporcionen información oportuna.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017**  
**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

**Programa presupuestario:** 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

**Unidad Presupuestal:** 02 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Responsable:** 000 Secretaría General de Gobierno  
**Unidad Ejecutora del Gasto:** 00006 Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividad	1. Atender consultas jurídicas solicitadas a la Subsecretaría.  2. Atención de peticiones ciudadanas turnadas por el Secretario General de Gobierno para su atención.  3. Emitir resoluciones y mantener actualizado el portal de transparencia para dar acceso a la información pública generada.	Asuntos jurídicos Gubernamentales	Número de Asuntos Jurídicos gubernamentales atendidos	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría	Anual	300.00	Asuntos jurídicos	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Secretaría de Asuntos Jurídicos.	En tanto que la atención de los asuntos recibidos dependen del seguimiento que los solicitantes del servicio brinden a los asuntos que ante esta autoridad se lleven a cabo; y de la actuación que otras dependencias y entidades que en el ámbito de su competencia corresponda, el tiempo de respuesta de esta autoridad depende de que proporcionen información oportuna.
Componente	A3 - Documentos registrados para la gestión de archivos	Registro de Patrimonio documental	Número de Documentos registrados	informes	Anual	20,000.00	Registro de patrimonio documental	Inventarios físicos, guías, catálogos documentales	Se cuenta con inventarios físicos, guías, catálogos documentales
Actividad	Clasificación de documentos y libros por fondos y series documentales	Registro de Patrimonio documental	Número de Documentos registrados	informes	Anual	20,000.00	Registro de patrimonio documental	físico, inventarios, guías, catálogos documentales	físico, inventarios, guías, catálogos documentales