

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Programa presupuestario: 351 Fortalecimiento Institucional para la Operación de Programas Sociales

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría de Desarrollo e Integración Social

Unidad Responsable: 00 Secretaría de Desarrollo e Integración Social

Unidad Ejecutora del Gasto: 00245 Dirección General Administrativa de la SDIS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Fin	Contribuir a reducir la desigualdad y marginación social garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante el fortalecimiento y optimización de los procesos institucionales para la gestión de los programas sociales de la SEDIS.	Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(número total de población en situación pobreza en el estado de jalisco/número total de población en el estado de jalisco)*100	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	Bianual	35.40	Población	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales se mantienen estables.
Propósito	Los programas sociales de la SEDIS tienen una planeación, difusión, operación, evaluación y administración de recursos humanos, financieros y materiales eficiente y transparente.	Posición de Jalisco en el subíndice Gobierno Eficaz y Eficiente de la IMCO.	posición de jalisco en el subíndice gobierno eficaz y eficiente	Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).	Anual	20.00	Posición	IMCO, Índice de Competitividad Estatal. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=IMCO&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Cada una de las dependencias del Gobierno del estado contribuye desde sus esferas de competencia al cumplimiento de objetivos y metas en beneficio de la población, así como al mejoramiento de la posición de Jalisco dentro del contexto nacional.
Componentes	01 Programas, proyectos y acciones sociales de la SEDIS en las doce regiones del estado de Jalisco difundidos y operados.	Porcentaje de acciones de difusión de los proyectos y programas sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social realizadas con relación a las acciones de difusión de proyectos y programas sociales de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social programadas.	(número de acciones de difusión realizadas/número de acciones de difusión programadas)*100	Registros de la Subsecretaría de Participación Social.	Anual	100.00	Acción	Estadísticas de la SDIS y bitácoras de trabajo del personal de la Subsecretaría que desempeña estas funciones.	No se presentan inconvenientes mayores que retrasen u obstaculicen el proceso tales como, eventos climatológicos, siniestros u otros fenómenos naturales o sociales. La convocatoria se hace en tiempo y forma.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Proceso de validación (supervivencias y/o permanencias) de beneficiarios de programas sociales de la SEDIS.	Porcentaje de beneficiarios de programas sociales de la SEDIS con validación para la verificación de supervivencia y/o permanencia exitosa con relación a las validaciones programadas.	(sumatoria de beneficiarios de programas sociales de la sedis con validación para la verificación de supervivencia y/o permanencias exitosa /sumatoria de beneficiarios de programas sociales de la sedis programados para validación de la verificación de supervivencia y/o permanencia exitosa)*100	Archivos y bases de datos de la Subsecretaria de Participación Social y Ciudadana.	Semestral	100.00	Verificación	Bitácoras del trabajo de verificación y listas de asistencia del personal a cargo.	Los beneficiarios atienden la convocatoria gracias a un exitoso proceso de difusión, y las coordinaciones regionales cuentan con el personal necesario para realizar la validación en el tiempo definido.
Actividades	Planeación regional para la operación de los programas de la SEDIS.	Porcentaje de actividades de los Programas Sociales de la SEDIS a nivel regional realizadas con relación a las metas programadas.	(sumatoria de regiones que cumplen con las metas establecidas/número total de regiones en el estado de jalisco)*100	Registros de la Subsecretaria de Participación Social.	Semestral	100.00	Región	Agenda de trabajo de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana e Informe de actividades de los Coordinadores Regionales de la SDIS, así como evidencia fotográfica	La Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana mantiene una coordinación eficiente y una comunicación efectiva con todos los Coordinadores Regionales de la SDIS así como también con cada una de las áreas de la SDIS.
Actividades	Reuniones de trabajo para la coordinación de actividades con personal de los Programas Sociales y coordinadores regionales.	Número de reuniones de trabajo para la coordinación de actividades con personal de los Programas Sociales y coordinadores regionales de la SEDIS realizadas.	sumatoria de reuniones de trabajo para coordinación de actividades con personal de los programas sociales y coordinadores regionales de la sedis realizadas.	Registros de la Subsecretaria de Participación Social.	Trimestral	76.00	Reunión	Registros y controles internos de asistencia a las sesiones de capacitación, viáticos y facturas.	Las convocatorias para las sesiones de capacitación son giradas con oportunidad y antelación por la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana a todos los Coordinadores Regionales de la SDIS, quienes cuentan con las facilidades administrativas y materiales para su asistencia en tiempo y forma requeridos.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Distribución de material de difusión de los programas, proyectos y/o acciones de la SEDIS.	Porcentaje de instrumentos de difusión impresos (lonas, carteles, folletos, etc...) de los Programas Sociales de la SEDIS distribuidos en los municipios del Estado con relación a los instrumentos de difusión entregados por las Direcciones de los Programas.	(sumatoria de instrumentos de difusión impresos lonas, carteles, folletos, etc... distribuidos exitosamente en los municipios del estado/sumatoria de instrumentos de difusión impresos lonas, carteles, folletos, etc...) entregados por los directores de programas)*100	Registros de la Subsecretaria de Participación Social.	Semestral	100.00	Instrumento de Difusión	Estadísticas de la SDIS y bitácoras de trabajo del personal que desempeña estas funciones	La SDIS tiene focalizada la población objetivo.
Actividades	Entrega de tarjetas bancarias de apoyos u otros insumos de programas sociales a los beneficiarios.	Porcentaje de tarjetas bancarias u otros insumos solicitados por las Direcciones de Programas Sociales de la SEDIS entregados a beneficiarios.	(sumatoria de tarjetas bancarias u otros insumos solicitados por las direcciones de programas sociales de la sedis entregados a beneficiarios exitosamente/número total de tarjetas bancarias u otros insumos solicitados por las direcciones de programas sociales de la sedis)*100	Archivos y bases de datos de la Subsecretaria de Participación Social y Ciudadana	Semestral	100.00	Tarjeta Bancaria	Bitácoras del trabajo de entrega de apoyos y recibos firmados por los beneficiarios de los programas	Las coordinaciones regionales entregan en los tiempos establecidos la reposición de tarjetas de apoyo y otros insumos requeridos par la operación de los programas sociales.
Actividades	Establecimiento de módulos de atención ciudadana para inscripción a programas sociales.	Porcentaje de módulos de atención a beneficiarios de los Programas Sociales de la SEDIS instalados con relación a los programados.	(sumatoria de módulos de atención a beneficiarios de los programas sociales de la sedis instalados /sumatoria de módulos de atención a beneficiarios de los programas sociales de la sedis programados)*100	Registros de la Subsecretaria de Participación Social.	Semestral	100.00	Módulo	Estadísticas de la SDIS y evidencia fotográfica del proceso de inscripción a los programas sociales de la SDIS	Se han logrado conveniar todos los permisos para la instalación de los módulos los cuales, además, cuentan con las medidas de seguridad para garantizar la integridad de los solicitantes y de los insumos materiales y expedientes formados.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Generación, revisión y actualización de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) de la SEDIS.	Porcentaje de Programas Presupuestarios de la SEDIS con Matriz de Indicadores para Resultados actualizada.	(sumatoria de programas presupuestarios de la sedis con matriz de indicadores para resultados actualizada en el año x/sumatoria de programas presupuestarios de la sedis en el año x)*100	Archivos y Bases de datos de la Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento de la SEDIS.	Semestral	100.00	Programa Presupuestario	MIR publicadas en la pagina de SDIS: http://sedis.jalisco.gob.mx/consultas-de-interes/matrices-de-indicadores-para-resultados-mir	Las Direcciones de la SEDIS comparten su información y prioridades relativas a los programas sociales, información a partir de la cual se pueden plantear los indicadores más pertinentes y existe un proceso de retroalimentación entre las partes que permite realizar los ajustes necesarios.
Actividades	Administración del sistema de monitoreo y seguimiento de la SEDIS para las MIR y el Sistema MIDE.	Porcentaje de actualizaciones de indicadores del desempeño de los Programas Sociales de la SEDIS remitidas en tiempo y forma a SEPAF.	(número de actualizaciones de indicadores del desempeño de los programas sociales de la sedis remitidas en tiempo y forma a sepaf/número total de actualizaciones de indicadores del desempeño de los programas sociales de la sedis remitidas a sepaf)*100	Reportes de actualización de SEDIS realizados en sistema MIDE administrado por SUBSEPLAN y archivos de actualización de indicadores de las MIR enviados a SUBSEFIN.	Semestral	100.00	Actualización	Actualizaciones mensuales en el sistema MIDE: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/indicadores . Y archivos de actualización de MIR enviados a SUBSEFIN.	Las unidades ejecutoras reportan los avances de indicadores establecidos en las MIR, en tiempo y forma.
Actividades	Diseño de instrumentos cuantitativos y cualitativos de recolección y análisis de información relativa al diseño, gestión e implementación de los programas sociales.	Porcentaje de instrumentos cuantitativos y cualitativos de recolección y análisis de información generados, con relación a los programados, para la gestión e implementación de Programas Sociales de la SEDIS.	(sumatoria de instrumentos cuantitativos y cualitativos de recolección y análisis de información generados para la gestión e implementación de programas sociales de la sedis/sumatoria de instrumentos cuantitativos y cualitativos de recolección y análisis de información programados para la gestión e implementación de programas sociales de la sedis)*100	Bitácora de trabajo de la Dirección de Área de Evaluación y Seguimiento de la SEDIS.	Semestral	100.00	Instrumento de Recolección de Datos	Análisis de encuestas, entrevistas, estudios de caso y/o grupos de enfoque; Reporte, informes y documentos concentrados en la Dirección General de Política Social.	Se garantizan los recursos óptimos humanos, tecnológicos y materiales para la generación de instrumentos cualitativos y cuantitativos de calidad.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Actividades	Realización de la georreferenciación a nivel municipal de cada uno de los registros que conforman el padrón de beneficiarios validados de la SEDIS.	Porcentaje de registros correspondientes al Padrón de Beneficiarios de los Programas Sociales de la SEDIS con datos completos para georreferenciación efectivamente georreferenciados.	(sumatoria de registros correspondientes al padrón de beneficiarios de los programas sociales de la sedis con datos completos para georreferenciación /sumatoria de registros correspondientes al padrón de beneficiarios de los programas sociales de la sedis con datos completos para georreferenciación)*100	Coordinación de Informática, Dirección General Administrativa. Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Semestral	70.00	Registro Georreferenciado	Bases de datos electrónicas y materiales documentales internos de la Dirección General Administrativa de la SEDIS.	La matriz de datos del PUB está actualizada y disponible para la revisión de cada una de las variables que la conforman.
Componentes	04 Difusión y monitoreo de acciones para el desarrollo social generadas.	Número de horas dedicadas a monitoreo de la información difundida en medios de comunicación sobre acciones para el desarrollo social generadas por la SEDIS.	sumatoria de horas dedicadas a monitoreo de la información difundida en medios de comunicación sobre acciones para el desarrollo social generadas por la sedis	Secretaría de Desarrollo e Integración Social y Dirección correspondientes.	Mensual	1680.00	HORA	Registros administrativos de la Coordinación.	Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes.
Actividades	Atención ciudadana a través de redes sociales (Facebook y Twitter).	Porcentaje de ciudadanos atendidos a través de redes sociales (Facebook y Twitter) en las cuentas oficiales de la SEDIS.	(sumatoria de ciudadanos atendidos exitosamente a través de redes sociales facebook y twitter en las cuentas oficiales de la sedis/número total de ciudadanos que presentan consulta a través de redes sociales facebook y twitter en las cuentas oficiales de la sedis)*100	Secretaría de Desarrollo e Integración Social y Dirección correspondientes.	Mensual	100.00	Respuesta Ciudadana	Registros administrativos de la Coordinación de Comunicación Social de la SEDIS.	Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes, además las plataformas de redes sociales tienen un funcionamiento adecuado.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Realización de diseños de comunicación institucional.	Porcentaje de diseños de comunicación institucional de la SEDIS realizados con relación a los solicitados.	(sumatoria de diseños de comunicación institucional de la sedis realizados/sumatoria de diseños de comunicación institucional de la sedis solicitados)*100	Secretaría de Desarrollo e Integración Social y Dirección correspondientes.	Trimestral	100.00	Diseño de Comunicación Institucional	Registros administrativos de la Coordinación de Comunicación Social de la SEDIS.	Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes.
Actividades	Coordinación de ruedas de prensa donde participa el Secretario de la SEDIS, conforme las necesidades de comunicación de la Secretaría.	Porcentaje de ruedas de prensa donde participa el titular de la SEDIS coordinadas con relación a las solicitadas.	(sumatoria de ruedas de prensa donde participa el titular de la sedis coordinadas exitosamente/sumatoria de ruedas de prensa donde participa el titular de la sedis solicitadas)*100	Secretaría de Desarrollo e Integración Social y Dirección correspondientes.	Semestral	100.00	Rueda de Prensa	Registros administrativos de la Coordinación de Comunicación Social de la SEDIS.	Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes.
Componentes	05 Legalidad y transparencia, en las acciones ejecutadas por la Secretaría de Desarrollo e Integración Social, garantizadas.	Porcentaje de oficios en materia de asuntos jurídicos de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social atendidos.	(sumatoria de oficios en materia de asuntos jurídicos de la secretaría de desarrollo e integración social atendidos/sumatoria de oficios en materia de asuntos jurídicos de la secretaría de desarrollo e integración social requeridos)*100	Expedientes jurídicos de la SEDIS.	Trimestral	100.00	Asunto Jurídico	Expedientes jurídicos de la SEDIS.	Los servidores públicos del sector cuentan con certeza jurídica en los actos realizados.
Actividades	Reuniones de seguimiento en temas jurídicos de transparencia, asuntos laborales y administrativos.	Porcentaje de reuniones de seguimiento en temas jurídicos de transparencia, asuntos laborales y administrativos, de la SEDIS realizadas.	(sumatoria de reuniones de seguimiento en temas jurídicos de transparencia, asuntos laborales y administrativos de la sedis atendidas/sumatoria de reuniones de seguimiento en temas jurídicos de transparencia, asuntos laborales y administrativos de la sedis requeridas)*100	Archivos de la Dirección Jurídica de SEDIS.	Trimestral	100.00	Reunión de Seguimiento	Expedientes de reuniones para el seguimiento de temas jurídicos.	Existe disposición por parte de los actores involucrados de asistir a reuniones.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Análisis y elaboración de instrumentos jurídicos en defensa de los intereses de la SDIS.	Porcentaje de instrumentos jurídicos en defensa de los intereses de la SEDIS desarrollados con relación a los requeridos.	(sumatoria de instrumentos jurídicos en defensa de los intereses de la sedis desarrollados/sumatoria de instrumentos jurídicos en defensa de los intereses de la sedis requeridos)*100	Archivos de la Dirección Jurídica de SEDIS.	Mensual	100.00	Instrumento Jurídico	Documentación interna	Se cuenta con los instrumentos y representantes suficientes para cualquier tipo de situación.
Actividades	Gestión y seguimiento de información para respuesta de solicitudes de transparencia.	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas por la SEDIS respondidas en tiempo y forma.	(sumatoria de solicitudes de transparencia recibidas por la sedis respondidas en tiempo y forma./sumatoria de solicitudes de transparencia recibidas por la sedis)*100	Archivos de la Dirección Jurídica de SEDIS.	Trimestral	100.00	Solicitud de Transparencia	Documentos de solicitudes y oficios de respuesta	Las áreas internas de la Secretaría entregan oportunamente la información motivo de las solicitudes de transparencia.
Actividades	Publicación de Padrones de Beneficiarios de Programas de la SEDIS en Transparencia Focalizada.	Porcentaje de padrones de beneficiarios de los Programas Sociales de la SEDIS publicados en Transparencia Focalizada.	(sumatoria de padrones de beneficiarios de los programas sociales de la sedis publicados en transparencia focalizada /sumatoria de padrones de beneficiarios de los programas sociales de la sedis susceptibles de ser publicados en transparencia focalizada)*100	Archivos de la Dirección Jurídica de SEDIS.	Bimestral	100.00	Padrón de Beneficiarios	Archivos administrativos y bases de datos de padrones publicados. Dirección Jurídica de SEDIS.	Las características de la información de los padrones, no infringen los derechos de protección de datos personales de los beneficiarios de los programas de la SEDIS.
Componentes	06 Relaciones públicas e interinstitucionales fortalecidas.	Número de acciones realizadas por la SEDIS de manera coordinada con otras dependencias.	sumatoria de acciones realizadas por la sedis de manera coordinada con otras dependencias	Sistema de información de SDIS y bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Anual	36.00	Acción	Estadísticas internas y bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Las dependencias gubernamentales del sector social mantienen una agenda de trabajo común y coordinado.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2016
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen narrativo	Indicador						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta	Unidad de medida de la meta		
Actividades	Organización de eventos sociales relacionados con la difusión de los programas sociales a cargo de la Secretaría.	Número de eventos para difusión de Programas Sociales de la SEDIS realizados.	sumatoria de eventos para difusión de programas sociales de la sedis realizados.	Secretaría de Desarrollo e Integración Social y Dirección correspondientes.	Trimestral	6.00	Respuesta Ciudadana	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho	Existe una convocatoria y proceso de difusión exitosos para motivar la participación de la población.
Actividades	Asistencia del Secretario de la SEDIS a sesiones de trabajo de comisiones de las cuales forma parte.	Porcentaje de sesiones y comisiones programadas para el titular de SEDIS atendidas por el Secretario.	(sumatoria de sesiones y comisiones programadas para el titular de sedis atendidas por el secretario/sumatoria de sesiones y comisiones programadas para el titular de sedis)*100	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Trimestral	100.00	Asistencia	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho	Existe una coordinación y organización efectiva al interior y con otros actores involucrados para el desarrollo del Plan Anual de Trabajo de la SDIS, así como su debida difusión pública.
Actividades	Organización de logística y realización de giras de trabajo al interior y exterior del estado.	Número de giras de trabajo al interior y exterior del estado realizadas por el titular de la SEDIS.	sumatoria de giras de trabajo al interior y exterior del estado realizadas por el titular de la sedis	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Trimestral	3.00	Gira	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho	Existe una coordinación y organización efectiva al interior y con otros actores involucrados para el desarrollo del Plan Anual de Trabajo de la SDIS, así como su debida difusión pública.
Actividades	Realización de reuniones de trabajo con Secretarios, Directores Generales y de Área, Delegados Federales, y otros Funcionarios Estatales y Municipales.	Número de reuniones de trabajo atendidas personalmente por el titular de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	sumatoria de reuniones de trabajo atendidas personalmente por el titular de la secretaría de desarrollo e integración social	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Trimestral	120.00	Reunión	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho	Existe una coordinación y organización efectiva al interior y con otros actores involucrados para el desarrollo del Plan Anual de Trabajo de la SDIS, así como su debida difusión pública.
Actividades	Coordinación, organización y supervisión de eventos y actos públicos en los que participa el titular o representantes de la Secretaría para el cumplimiento de la agenda de trabajo de la dependencia.	Número de eventos y actos públicos donde participa la Secretaría de Desarrollo e Integración Social coordinados, organizados y supervisados.	sumatoria de eventos y actos públicos donde participa la secretaría de desarrollo e integración social coordinados, organizados y supervisados	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho.	Trimestral	3.00	Acto Público	Bitácoras de trabajo de las Áreas del Despacho	Existe una coordinación y organización efectiva al interior y con otros actores involucrados para el desarrollo del Plan Anual de Trabajo de la SDIS, así como su debida difusión pública.